

DELIBERATION n° 2020- 18

**relative à la révision de la grille de prise en charge
des frais de mission**

Point inscrit à l'ordre du jour n° 20.00

Conseil d'administration du 13 mars 2020

Vu le décret n° 2012-1246 du 7 novembre 2012 relatif à la gestion budgétaire et comptable public ;
Vu le code de l'éducation, et notamment ses articles L712-3 ;
Vu le décret n° 2019-139 du 26 février 2019 modifiant le décret n°2006-781 du 3 juillet 2006 ;
Vu l'arrêté du 11 octobre 2019 modifiant l'arrêté du 3 juillet 2006 fixant les taux des indemnités de mission prévues à l'article 3 du décret n° 2006-781 du 3 juillet 2006 fixant les conditions et les modalités de règlement des frais occasionnés par les déplacements temporaires des personnels civils de l'Etat) ;
Vu la délibération n° 2015-38 du conseil d'administration du 04 juin 2015 relative à la révision de la grille de prise en charge des frais de mission (hébergement) en métropole ayant pour période de validité du 01/01/2015 au 31/12/2019;

Après en avoir délibéré, les membres du conseil d'administration **approuvent la révision de la grille de prise en charge des frais de mission conformément au document joint en annexe.**

Résultat du vote

| | | | | | | |
|---|------------|----|--------|---|---------------|---|
| Vote à | main levée | | | | | |
| Nombre de membres présents ou représentés au moment du vote : | 19 | | | | | |
| Nombre de voix | pour | 19 | contre | 0 | abstention(s) | 0 |

Fait à Saint-Denis, le **18 mars 2020**
Le Président de l'Université de La Réunion

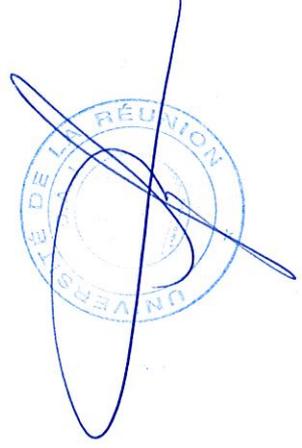


Professeur Frédéric MIRANVILLE

GRILLE DE PRISE EN CHARGE DES FRAIS DE MISSION

| LIEU DE LA MISSION | OBJET | DISPOSITIONS REGLEMENTAIRES ET DEROGATOIRES ARRETEES PAR LE CONSEIL D'ADMINISTRATION | OBSERVATIONS | DEROGATIONS |
|---|--|---|--|---|
| METROPOLE | FORFAIT HEBERGEMENT NUIT ET PETIT DEJEUNER | Paris : 120 € Grandes villes et Grand Paris 100 € Province : 90€ | Pièce justificative : facture d'hébergement | Des dérogations au principe du forfait journalier validé par le conseil d'administration pourront être autorisées: * pour appliquer des règles spécifiques fixées par contrat ou convention, notamment dans le cadre de partenariats internationaux. Il conviendra de veiller avant signature du contrat ou de la convention à ce que ces dérogations n'engendrent pas de frais supplémentaires qui resteraient à la charge de l'Université *pour appliquer des règles spécifiques fixées pour l'accueil de personnalités étrangères de haut niveau dans la limite de 2 fois le forfait journalier. La gestion de ces réceptions sera effectuée directement par l'université de préférence à un remboursement aux intéressés. Les dérogations seront accordées par le président sur la base d'un dossier faisant apparaître la liste des personnalités et leurs fonctions, le budget prévisionnel de l'opération et son financement ainsi que les objectifs de la réception. Le Président en rendra compte lors de la présentation du compte financier. |
| | FORFAIT REPAS | Taux ministériel (17,50€ par repas) | Pièce justificative : facture | |
| | TRANSPORT | FORFAIT 20 C par jour | | |
| REUNION | FRAIS DE TOURNEE | Pour les agents en poste à La Réunion: cf DECRET | | |
| | FRAIS MISSION | Pour les personnes extérieures en mission à La Réunion: Forfait journalier 145€ (dont nuit 90€, repas 2 x 17,50€ et forfait transport 20€) | | |
| | FRAIS MISSION | Forfait journalier 145€ (dont nuit 90€, repas 2 x 17,50€ et forfait transport 20€) | Les taux des indemnités de mission sont réduits de - 65 % lorsque l'agent est logé gratuitement, - 17,5 % lorsqu'il est nourri à l'un des repas du midi ou du soir - 35 % lorsqu'il est nourri gratuitement aux repas du midi et du soir. | |
| LA MARTINIQUE-LA GUADELOUPE LA GUYANE- MAYOTTE SAINT-PIERRE-ET-MIQUELON | FRAIS MISSION | Forfait journalier 152 € (dont nuit 90€, repas 2 x 21€ et forfait transport 20€) | | |
| | FRAIS MISSION | Forfait journalier 152 € (dont nuit 90€, repas 2 x 21€ et forfait transport 20€) | | |
| NOUVELLE-CALEDONIE LES ILES WALLIS ET FUTUNA LA POLYNESIE FRANCAISE TAAF | FRAIS MISSION | Forfait journalier 152 € (dont nuit 90€, repas 2 x 21€ et forfait transport 20€) | | |
| | FRAIS MISSION | Forfait journalier 152 € (dont nuit 90€, repas 2 x 21€ et forfait transport 20€) | | |
| ETRANGER | MISSION | FORFAIT JOURNALIER (voir site du Mincfi*) | | |
| | TRANCHES HORAIRES | REPAS MIDI: 11h-14h- REPAS SOIR: 18h-21h NUIT : 0h-5h | | |
| DISPOSITIONS GENERALES | SURCLASSEMENT DES TRANSPORTS AERIENS | AUTORISATION PERMANENTE : LISTE PERSONNELS AUTORISES | | |

*https://www.economie.gouv.fr/dgf/tp/mission_taux_chancellerie/frais



Approuvé par le Conseil d'Administration dans sa séance du 13 MAR. 2020